

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U RIJECI

KLASA: 612-06/20-01/02
URBROJ: 2170-53-03-20-10

Rijeka, 29.12.2020.

U skladu s člankom 42. stavkom 1. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18) te člankom 11. Statuta Državnog arhiva u Rijeci, Upravno vijeće Državnog arhiva u Rijeci (dalje DARI) je na 5. (elektronskoj) sjednici (3/2020.) donijelo sljedeće

ODLUKE

1. Usvaja se Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Državnog arhiva u Rijeci
2. Usvaja se Drugi rebalans proračuna DARI
3. Usvaja se Financijski plan DARI za 2021. godinu

Ove odluke stupaju na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća



Prof.dr.sc. Nevio Šetić

Prilozi:

1. Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Državnog arhiva u rijeci
2. Drugi Rebalansa financijskog plana za 2020.
3. Financijski plan DARI za 2021.

Temeljem članka 6. Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ustanova u kulturi („Narodne novine“ broj 54/19) i članka 11. i 34. Statuta Državnog arhiva u Rijeci, na prijedlog ravnatelja Državnog arhiva u Rijeci, a uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture Republike Hrvatske, Upravno vijeće Državnog arhiva u Rijeci (dalje: Upravno vijeće) donosi

PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA OSTVARENIH OD OBAVLJANJA OSNOVNE I OSTALE DJELATNOSTI DRŽAVNOG ARHIVA U RIJECI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i način korištenja i raspodjela vlastitih prihoda koje Državni arhiv u Rijeci (dalje: DARI) ostvaruje na tržištu obavljanjem osnovne djelatnosti i drugih djelatnosti za koje je DARI registriran.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

POJAM VLASTITIH PRIHODA

Članak 2.

(1) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na prihode DARI od članarina, znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih skupova, edukacija, donacija i pomoći, izdavačke djelatnosti, prihode od imovine, te ostale prihode ostvarene na tržištu u obavljanju svoje osnovne i druge registrirane djelatnosti (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

(2) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koja se doznaju DARI.

RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Članak 3.

(1) Vlastiti prihodi raspoređuju se na način i prema sljedećim prioritetima:

- do 70% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, za materijalne rashode redovitog poslovanja DARI te rashoda za nabavu i održavanja nefinancijske imovine, izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova,
- do 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za stručno usavršavanje zaposlenika,
- do 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica te nakladničku djelatnost,
- do 20% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za isplatu dodatka za uspješnost u radu.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Upravno vijeće može uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture donijeti odluku:

- da se za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica te nakladničku djelatnost rasporedi više od 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovoga Pravilnika,
 - da se za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, za materijalne rashode redovitog poslovanja DARI te rashoda za nabavu i održavanja nefinancijske imovine, izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova rasporedi više od 70% vlastitog prihoda iz članka 2. ovoga Pravilnika.
- (3) Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu DARI ostvaruje ukoliko u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine ima iskazan višak prihoda.
- (4) Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu pripada svim zaposlenicima DARI sukladno odredbama ovog Pravilnika.

KRITERIJI I NAČIN KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 4.

- (1) Kriterij za nagrađivanje je doprinos u radu na ostvarenju vlastitih prihoda, pružanju neposredne ili posredne, stručne, organizacijske i druge pomoći temeljem koje se je ostvario vlastiti prihod u određenom obračunskom razdoblju.
- (2) Dodatak za uspješnost na radu isplaćuju se zaposlenicima ovisno o planiranim i raspoloživim sredstvima, razmjerno evidentiranom redovnom radu za razdoblje za koje se isplaćuje i u postotku u odnosu na plaću u mjesecu u kojemu se isplaćuje, a najviše do 35% iznosa bruto plaće.

Članak 5.

- (1) U slučaju uspješnog poslovanja dio vlastitih prihoda DARI ostvarenih na tržištu od obavljanja vlastite i ostale djelatnosti mogu se usmjeriti za uvećanje osnovne plaće svim zaposlenicima DARI kao dodatak za uspješnost u radu odnosno kao rezultat veće učinkovitosti i zalaganja i uspjeha zaposlenika u obavljanju njegovih redovitih poslova, a koje je preduvjet i za rad na poslovima na kojima se ostvaruju vlastiti prihodi.
- (2) Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspodijelit će se svim zaposlenicima za uvećanje osnovne plaće u jednakom iznosu, sukladno odredbama ovoga Pravilnika i Zakona o porezu na dohodak.
- (3) Dodatak iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se zaposleniku ukoliko najmanje šest (6) mjeseci u godini dana prije dana isplate nije koristio pravo na neplaćeni dopust ili mirovanje radnog odnosa u trajanju dužem od šest (6) mjeseci te je uspješno i pravovremeno izvršavao svoje radne obveze.
- (4) Za svaku isplatu iz st. 1. ovoga članka ravnatelj donosi posebnu odluku o postupanju.

Članak 6.

- (1) Dodatak za uspješnost isplaćuje se zaposlenicima koji neposredno ili posredno sudjeluju u ostvarivanju prihoda ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne i drugih djelatnosti.
- (2) Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka isplaćuju se zaposlenicima koji su tijekom mjeseca za koji se isplaćuje plaća ili tijekom duljeg vremenskog razdoblja:
- imali povećan opseg redovnih poslova
 - obavili poslove odsutnih zaposlenika uz redovito obavljanje vlastitih poslova

- radili na drugim poslovima izvan opisa redovnih poslova sukladno ugovoru, zakonskim propisima i kolektivnim ugovorima
 - obavili poslove na posebnim projektima koji se ne financiraju iz državnog proračuna
 - obavili poslove povećanog opsega i izvan redovitog radnog vremena, za koje nisu isplaćeni prekovremeni sati i drugi oblici naknade
 - obavili izvanredni posao koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor zaposlenika zbog intenziteta i rokova za obavljanje poslova
 - obavili poslove i zadatke koji odgovaraju većem koeficijentu složenosti od onog koji pripada radnom mjestu zaposlenika
 - unaprijedili određeni poslovni proces ili na drugi način doprinijeli poboljšanju
 - obavljali posao veće odgovornosti
 - na drugi dokaziv način doprinijeli razvoju te promicanju i povećanju ugleda DARI
- (3) Za svaku isplatu iz st. 1. ovoga članka ravnatelj donosi posebnu odluku o postupanju.

Članak 7.

- (1) Isplate koje se temelje na ovom Pravilniku moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, izvještaji, obračuni i sl.), a konačno ih odobrava potpisom ravnatelj.
- (2) Isplate koje terete određeni projekt mora ovjeriti voditelj/koordinator projekta.
- (3) Sve isplate podliježu propisanom postupku računovodstvene likvidature i knjiženja.
- (4) Visinu naknada za poslove koji se plaćaju iz vlastitih sredstava određuje ravnatelj posebnom odlukom uzimajući u obzir sve relevantne podatke, evidencije i izvješća.

Članak 8.

- (1) Prihodi od donacija, sponzorstva i drugi srodni financijski prihodi prvenstveno se koriste u svrhe i na način predviđen ugovorom o donaciji, sponzorstvu, odnosno, namjenski s tim da se iz navedenih prihoda namiruju eventualni direktni troškovi koje DARI može imati vezano za realizaciju istih.
- (2) Prihodi od znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata prvenstveno se koriste u svrhe i na način određen pravilima donesenima od strane subjekta koji financira projekt.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

- (1) Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine, a koji se ne utroše na način utvrđen člankom 3. ovog Pravilnika, raspoređuju se, temeljem odluke ravnatelja, na podmirenje troškova nastalih u sljedećoj kalendarskoj godinu.

Članak 10.

- (1) Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, može u slučaju potrebe podmirivanja hitnih i nepredviđenih troškova, svojom odlukom rasporediti dio vlastitih prihoda, na način različit od onog koji je određen u članku 3. ovog Pravilnika.

Članak 11.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči DARI po prethodno ishodoenoj suglasnosti Ministarstva kulture Republike Hrvatske.

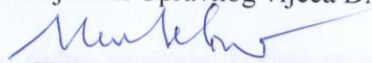
Na ovaj Pravilnik je Ministarstvo kulture Republike Hrvatske dalo prethodno suglasnost svojim aktom dana 9. studenog 2020. godine (KLASA: 612-06/20-01/0081, URBROJ:532-06-01-01/5-20-3)

KLASA: 003-05/20-01/09

URBROJ: 2470-53-03-20-3

U Rijeci, 29. prosinca 2020.

Predsjednik Upravnog vijeća DARI:



Prof.dr.sc. Nevio Šetić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama DARI 30. 12. 2020. godine.

DRŽAVNI ARHIV U RIJECI, Park Nikole Hosta 2, Rijeka, OIB: 16391096016

Tablica - 1 2. Rebalans Financijskog plana za 2020. g.

2. REBALANS FINANCIJSKOG PLANA DRŽAVNOG ARHIVA U RIJECI ZA 2020. GODINU

PRIHODI I PRIMICI ISKAZANI PO VRSTAMA

KONTO	IZVOR	NAMJENA	VRSTA PRIMITKA/PRIHODA	PLAN ZA 2020.
		UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		5.135.296.09
6711	11	REDOVITA DJELATNOST - MKiM	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	4.512.755,79
6711	11	PROGRAMSKA DJELATNOST - MKiM	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	162.562,50
6615	31	REDOVITA DJELATNOST - DARI	Prihodi od pruženih usluga	360.000
6341	52	PROGRAMSKA DJELATNOST - OSTALI IZVORI	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	99.978

RASHODI I IZDACI

Ustanova	Aktivnost (int.šifra)	Izvori	Konto 4. razina	Naziv Konto 4. razina	Plan	Izmjena	Novi plan
1	2	3	4	5	6	7	8
029	Državni arhiv u Rijeci				5.820.743,50	-685.447,41	5.135.296,09
		11		Ukupno	5.249.229,50	-573.911,21	4.675.318,29
	A56502807	ARHIVI PROG.DJ. Držav. arhiv u Rijeci					
		11	Iz proračuna		162.562,50	0,00	162.562,50
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	104.000,00	0,00	104.000,00
			3239	Ostale usluge	58.562,50	0,00	58.562,50
	A78300007	ADMIN. I UPRAV. Držav. arhiv u Rijeci					
		11	Iz proračuna		4.515.153,00	-2.397,21	4.512.755,79
			3111	Plaće za redovan rad	2.902.952,00	-80.431,90	2.822.520,10
			3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00	1.321,01	1.321,01
			3114	Plaće za posebne uvjete rada	0,00	14.500,72	14.500,72
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	48.002,00	223.502,00	271.504,00
			3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	479.199,00	-12.943,04	466.255,96
			3211	Službena putovanja	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
			3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	91.532,00	-4.532,00	87.000,00

DRŽAVNI ARHIV U RIJECI, Park Nikole Hosta 2, Rijeka, OIB: 16391096016

Tablica - 1 Financijski plan 2021. g.

FINANCIJSKI PLAN DRŽAVNOG ARHIVA U RIJECI ZA 2021. GODINU

PRIHODI I PRIMICI ISKAZANI PO VRSTAMA

KONTO	IZVOR	NAMJENA	VRSTA PRIMITKA/PRIHODA	PLAN ZA 2021.	PROJEKCIJA PLANA 2022	PROJEKCIJA PLANA 2023.
				5538688	5307723	5323838
6711	11	REDOVITA DJELATNOST - MKiM	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	4484688	4500723	4516838
6711	11	PROGRAMSKA DJELATNOST - MKiM	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	205000	205000	205000
6712	11	PROGRAMSKA DJELATNOST - MKiM	Prihodi iz nadležnog proračuna za fin. rashoda za nabavu nefinac. imovine	100000	100000	100000
6615	31	PROGRAMSKA DJELATNOST - DARI	Prihodi od pruženih usluga	236000	236000	236000
6615	31	REDOVITA DJELATNOST - DARI	Prihodi od pruženih usluga	214000	164000	164000
6341	52	PROGRAMSKA DJELATNOST - OSTALI IZVORI	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	102000	102000	102000
9221	31	REDOVITA DJELATNOST -DARI	Višak prihoda poslovanja - preneseni iz 2020.	197000	0	0

			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	10.000,00
			3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.468,00	9.532,00	18.000,00
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	82.654,00	0,00	82.654,00
			3223	Energija	217.346,00	-27.346,00	190.000,00
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	10.000,00	40.000,00
			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.382,00	15.618,00	50.000,00
			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.618,00	54.382,00	100.000,00
			3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	0,00	10.000,00
			3234	Komunalne usluge	180.000,00	65.000,00	245.000,00
			3235	Zakupnine i najamnine	225.663,00	-225.663,00	0,00
			3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
			3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
			3239	Ostale usluge	54.337,00	-9.337,00	45.000,00
			3292	Premije osiguranja	10.000,00	-10.000,00	0,00
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
	A78300107	ADMIN. I UPRAVLJANE OSTALI IZVORI DA RIJEKA					
		31	Vlastiti prihodi		360.000,00	0,00	360.000,00
			3111	Plaće za redovan rad	57.000,00	0,00	57.000,00
			3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.000,00	0,00	18.000,00
			3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	12.000,00	0,00	12.000,00

			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
			3223	Energija	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	0,00	30.000,00
			3225	Sitni inventar i autogume	5.000,00	5.000,00	10.000,00
			3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	2.000,00
			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.000,00	-5.000,00	7.000,00
			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	40.000,00
			3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00
			3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
			3239	Ostale usluge	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
			3291	Naknade troškova službenog puta članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	10.000,00	0,00	10.000,00
			3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00
			3293	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	0,00	2.000,00
			4221	Uredska oprema i namještaj	29.000,00	8.000,00	37.000,00
			4222	Komunikacijska oprema	6.500,00	0,00	6.500,00
			4223	Oprema za održavanje i zaštitu	22.500,00	0,00	22.500,00
			4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	-3.000,00	27.000,00
			4312	(43125) Arhivska građa	7.000,00	0,00	7.000,00
		52		OSTALE POMOĆI	211.514,00	-111.536,20	99.977,80
			3111	Plaće za redovan rad	191.514,00	-110.536,20	80.977,80

RASHODI I IZDACI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE RAZVRSTANI PREMA PRORAČUNSKIM KLASIFIKACIJAMA

	KONTO	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLAN ZA 2021.	PROJEKCIJA PLANA 2022.	PROJEKCIJA PLANA 2023.
UKUPNO RASHODI / IZDACI			5.538.688,00	5.307.723,00	5.323.838,00
IZVOR	11	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.789.688,00	4.805.723,00	4.821.838,00
PROGRAM		REDOVNA DJELATNOST	4.484.688,00	4.500.723,00	4.516.838,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	4.484.688,00	4.500.723,00	4.516.838,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.405.467,00	3.421.502,00	3.437.617,00
	311	PLAĆE	2.860.291,00	2.876.326,00	2.892.441,00
	3111	Plaće za redovan rad	2.838.691,00	2.854.726,00	2.870.841,00
	3114	Plaće za posebne uvjete rada	21.600,00	21.600,00	21.600,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	92.768,00	92.768,00	92.768,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	92.768,00	92.768,00	92.768,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	452.408,00	452.408,00	452.408,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	452.408,00	452.408,00	452.408,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.064.221,00	1.064.221,00	1.064.221,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	185.000,00	185.000,00	185.000,00
	3211	Službena putovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00

			3239	Ostale usluge	20.000,00	-6.000,00	14.000,00
			4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	5.000,00	5.000,00

	3223	Energija	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	529.221,00	529.221,00	529.221,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3234	Komunalne usluge	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	19.221,00	19.221,00	19.221,00
	3238	Računalne usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3239	Ostale usluge	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3292	Premije osiguranja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	34	FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	15.000,00	15.000,00
PROGRAM		PROGRAMSKA DJELATNOST	305.000,00	305.000,00	305.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	205.000,00	205.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	205.000,00	205.000,00	205.000,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	73.000,00	73.000,00	73.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	73.000,00	73.000,00	73.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	132.000,00	132.000,00	132.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3238	Računalne usluge	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	3239	Ostale usluge	45.000,00	45.000,00	45.000,00

	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINU	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	422	POSTROJENJA I OPREMA	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	37.000,00	37.000,00	37.000,00
	43	RASHODI ZA NABAVU PL. METALA I OST. POH. VRIJEDNOSTI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	431	PL. METALI I OST. POH. VRIJEDNOSTI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti (OTKUP ARH. GRAD.)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
IZVOR	31	VLASTITI PRIHODI	450.000,00	400.000,00	400.000,00
PROGRAM		REDOVNA DJELATNOST	214.000,00	164.000,00	164.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	207.500,00	158.000,00	158.000,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	90.000,00	80.000,00	80.000,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	90.000,00	80.000,00	80.000,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	80.000,00	80.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	117.500,00	78.000,00	78.000,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	38.500,00	36.000,00	36.000,00
	3211	Službena putovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	22.500,00	20.000,00	20.000,00
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	6.000,00	8.000,00	8.000,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	6.000,00	6.000,00
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	2.000,00	2.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	65.000,00	26.000,00	26.000,00

	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	37.000,00	20.000,00	20.000,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	18.000,00	0,00	0,00
	3239	Ostale usluge	10.000,00	6.000,00	6.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	3293	Reprezentacija	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINU	6.500,00	6.000,00	6.000,00
	43	RASHODI ZA NABAVU PL. METALA I OST. POH. VRIJEDNOSTI	6.500,00	6.000,00	6.000,00
	431	PL. METALI I OST. POH. VRIJEDNOSTI	6.500,00	6.000,00	6.000,00
	4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti (OTKUP ARH. GRAD.)	6.500,00	6.000,00	6.000,00
PROGRAM		PROGRAMSKA DJELATNOST	236.000,00	236.000,00	236.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	139.650,00	93.000,00	93.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	139.650,00	93.000,00	93.000,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	63.650,00	48.000,00	48.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.650,00	40.000,00	40.000,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	76.000,00	45.000,00	45.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.000,00	15.000,00	15.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3239	Ostale usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.350,00	143.000,00	143.000,00

	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	89.050,00	143.000,00	143.000,00
	422	POSTROJENJA I OPREMA	84.050,00	139.000,00	139.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	26.000,00	103.000,00	103.000,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	41.700,00	20.000,00	20.000,00
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.350,00	10.000,00	10.000,00
	424	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA...	5.000,00	4.000,00	4.000,00
	4241	Knjige	5.000,00	4.000,00	4.000,00
	43	RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA...	7.300,00	0,00	0,00
	431	PLEMENITI METALI I OSTALE...	7.300,00	0,00	0,00
	4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	7.300,00	0,00	0,00
IZVOR	52	OSTALE POMOĆI	102.000,00	102.000,00	102.000,00
PROGRAM		PROGRAMSKA DJELATNOST	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	102.000,00	102.000,00	102.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3239	Ostale usluge	48.000,00	48.000,00	48.000,00
IZVOR		VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE RASPOREĐEN PO KONTIMA	197.000,00	0,00	0,00
PROGRAM		REDOVITA DJELATNOST	197.000,00	0,00	0,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	0,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.000,00	0,00	0,00
	311	PLAĆE	20.000,00	0,00	0,00
	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	20.000,00	0,00	0,00

	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	0,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	20.000,00	0,00	0,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	0,00	0,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	0,00	0,00
	3239	Ostale usluge	20.000,00	0,00	0,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	137.000,00	0,00	0,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	137.000,00	0,00	0,00
	422	POSTROJENJA I OPREMA	137.000,00	0,00	0,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	0,00	0,00
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	5.000,00	0,00	0,00
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	32.000,00	0,00	0,00

Ravnatelj

Markus Leideck, prof.